



Zdaňování

Bakalářský studijní obor

Charakteristika studijního oboru

Studijní obor umožňuje studentům získat teoretické a praktické odborné znalosti a dovednosti v celém spektru daňového systému ČR, zejména v oblastech přímých a nepřímých daní, účetnictví podnikatelských subjektů a podnikového práva, a to v propojení na ostatní ekonomické disciplíny, které jsou standardem pro ekonomické obory. Společně se získáváním nových teoretických znalostí je studium zaměřeno také na rozvoj kompetencí potřebných pro výkonnou a řídicí činnost absolventa. Studium vychází z aktuálních požadavků praxe, reflektuje současnou úroveň poznání v profilových disciplínách studijního oboru a současně je koncipováno tak, aby umožňovalo doplňovat vzdělání v dalších souvisejících oblastech.

Profil absolventa studijního oboru

Absolvent je schopen samostatně nebo týmově zabezpečit efektivní fungování organizace zejména v oblasti ekonomiky malých a středních podniků nebo ve státní správě, zejména ve vedení účetnictví včetně daňových aspektů vedení účetnictví a správě daní. Absolvent je schopen vykonávat funkci kvalifikovaného ekonoma s velmi dobrou právníkou orientací v soukromém podniku i ve veřejné správě, např. na pozici účetního, ekonoma, daňového specialisty, prokuristy, asistenta v účetní a daňové kanceláři. Po získání potřebné praxe může zastávat pozici účetního poradce, ekonomického a organizačního poradce, po vykonání profesních zkoušek profesi daňového poradce. Je oprávněn se ucházet o odbornou práci na finančních úřadech, případně dalších institucích státní správy a samosprávy měst a obcí. Získaných znalostí a dovedností může využít i při řízení vlastního podniku. Absolvent je také připraven ke studiu navazujícího magisterského studijního programu v oboru s ekonomickým zaměřením.

Znalosti, dovednosti a kompetence absolventa:

- odborné znalosti v daňových, účetních a právních disciplínách,
- samostatná orientace v oblasti podnikových financí,
- znalost současného stavu poznání v oblasti základních ekonomických a manažerských disciplín, všeobecný ekonomický přehled,
- příprava analýz a podkladových materiálů pro rozhodování o hlavních činnostech zainteresované organizace s využitím ICT,
- efektivní práce s kancelářským programovým vybavením, schopnost využívání nástrojů pro správu účetních dat, základní orientace v databázových aplikacích,
- kompetence pro řízení pracovních kolektivů,
- prezentační a komunikační dovednosti pro jednání s obchodními či jinými externími partnery.

Profilové předměty oboru

Daňová soustava

Přímé daně I, II

Nepřímé daně

Účetnictví I, II, III

Základy manažerského účetnictví

Základy práva I, II, III

Správa daní